



## LICEI CLASSICO –LINGUISTICO –SCIENZE UMANE –SCIENTIFICO –SCIENZE APPLICATE

# Polo Liceale “G. Galilei – M. Curie” Monopoli

Prot. n. 14783/4.2 del 22.12.2022

- All'Albo
- Ai docenti delle Istituzioni Scolastiche della Città Metropolitana di Bari
- A tutti gli interessati
- e p.c. Al DSGA
- e p.c. Alle RSU di Istituto

Programma Operativo Complementare (PON e POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FDR). Asse I – Istruzione – Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo – Sotto-azione 10.2.2A Competenze di base.

1

OGGETTO: **Avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di esperti esterni all'istituzione scolastica per la realizzazione del progetto PON-POC dal titolo “SOCIALITÀ E APPRENDIMENTO” (10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-227; CUP: E64C22000140001).**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”, Programmazione 2014-2020 (FSE – FESR);
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** l'Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

- finanziato con FSE e FDR – Asse I – Istruzione – Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti N. 9/8 del 23/05/2022 e del Consiglio d'Istituto N. 18/4 del 27/05/2022 con cui è stata approvata la candidatura del progetto “Socialità e apprendimento” all'Avviso pubblico Prot. n. 33956 del 18/05/2022;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti N. 9/3 del 04/11/2022 e del Consiglio d'Istituto N. 7/1 del 06/10/2022 con cui sono stati deliberati i criteri di selezione degli esperti, dei tutor, del facilitatore e del referente della valutazione per il progetto oggetto del presente bando;
- VISTA** la comunicazione del MIUR Prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 con la quale sono stati comunicati al Dirigente Scolastico del Liceo “G. Galilei – M. Curie” di Monopoli l'autorizzazione del progetto e l'impegno di spesa;
- VISTA** l'assunzione al Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2022 del finanziamento pari a € € 69.898,80 relativo al progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-227 “SOCIALITÀ E APPRENDIMENTO” (Prot. n. 12042 – 6. 3 del 11/10/2022);
- VISTA** la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 “Chiarimenti e approfondimenti per la realizzazione dei progetti a valere sul FSE”;
- VISTE** le disposizioni Prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 e Prot. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017 ad oggetto “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.”;
- VISTE** le “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” Prot. n. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018 e Prot. n. AOODGEFID/29583 del 09/10/2020;
- VISTA** la circolare Prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 “Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13/01/2016, n. 1588”;
- VISTO** l'Avviso pubblico Prot. n. 13099/4.2 del 05/11/2022 per la selezione e il reclutamento di esperti interni all'istituzione scolastica per la realizzazione del progetto PON-POC dal titolo “SOCIALITÀ E APPRENDIMENTO” (10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-227; CUP: E64C22000140001).
- VISTO** il verbale della commissione per la valutazione delle candidature interne all'Istituzione Scolastica per le funzioni di Esperto, Tutor, Facilitatore e Referente della Valutazione per la realizzazione del progetto in oggetto Prot. n. 13486/4.2 del 15/11/2022;

**ACCERTATA** la mancanza di candidature di docenti interni in riferimento ai moduli “**La bellezza della fisica**” e “**3D Lab**”;

**VISTA** la necessità di reperire figure professionali per la realizzazione dei moduli “**La bellezza della fisica**” e “**3D Lab**”;

### COMUNICA

l'avvio delle procedure per la selezione e il reclutamento di **esperti esterni all'istituzione scolastica** per la realizzazione del progetto PON-POC “**SOCIALITÀ E APPRENDIMENTO**” (10.2.2A- FDRPOC-PU-2022-227).

La selezione pubblica è rivolta **prioritariamente** al personale docente in servizio presso Istituzioni Scolastiche della città Metropolitana di Bari (c.d. COLLABORAZIONE PLURIMA) e, a seguire, ad esperti non docenti, in possesso dei requisiti specificati nel bando.

I moduli formativi per i quali è possibile candidarsi sono i seguenti:

<b>Codice identificativo progetto</b> <b>10.2.2A- FDRPOC-PU-2022-227</b>	<b>Titolo modulo</b>
	La bellezza della fisica
	3D Lab

Si richiede che gli **esperti** siano in possesso dei requisiti di seguito specificati:

3

MODULO	TIPOLOGIA MODULO	N. ORE	DESTINATARI	REQUISITI ESPERTO
<b>La bellezza della fisica</b> (Il mondo meraviglioso della fisica, che sprona ad indagare, a fare nuove domande ed essere curiosi)	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e matematica (STEM)	30	25 alunni classi triennio Area umanistica e classi biennio Area Scientifica	Laurea in Fisica, con esperienza nella divulgazione scientifica
<b>3D Lab</b> (Progettazione e stampa 3D)	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e matematica (STEM)	30	25 alunni classi terze e quarte del Liceo Scientifico e del Liceo delle Scienze Applicate	Laurea o diploma in area tecnico-scientifica, con comprovata esperienza come RESPONSABILE TECNICO e FORMATORE nell'ambito della stampa 3D (scansione, progettazione, stampa di prototipi)

Per la selezione degli esperti si farà ricorso alla comparazione dei curricula ed alla compilazione di una graduatoria formulata sulla base dei seguenti **criteri di selezione**:

- ✓ Laurea specifica (Vecchio Ordinamento o Laurea Magistrale).

Voto	Punti
< 90	1
90-95	2
96-100	3

101-107	4
108-110	5
110 e lode	6

Punteggio massimo: 6

- ✓ Titoli afferenti la tipologia d'intervento (abilitazione all'insegnamento (altra rispetto a quella di accesso, se prevista), abilitazione professionale; diploma di specializzazione universitario o master universitario o corso di perfezionamento universitario di durata almeno annuale, con esame finale, coerente con gli insegnamenti cui si riferisce la graduatoria).

Punteggio massimo: 2 (0,5 punti per titolo)

- ✓ Dottorato. (punti 1)
- ✓ Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (libri o articoli pubblicati su riviste specializzate).

Punteggio massimo: 3 (1 punto per ogni libro, 0,25 punti per articolo)

- ✓ Esperienze lavorative nel settore di pertinenza. In tali esperienze lavorative rientrano anche le attività di docenza (docenza in corsi universitari, corsi di formazione, ...) non riferibili al punto successivo.

Le esperienze lavorative valutabili sono quelle significative e quantificabili in anni.

Anni	Punti
1-3	1
4-6	2
7-9	3
10-12	4
> 12	5

Punteggio massimo: 5

- ✓ Esperienze di docenza in scuole pubbliche, paritarie e legalmente riconosciute, nel settore di pertinenza.

Le esperienze di insegnamento valutabili sono quelle quantificabili ad un anno di servizio, coerentemente con i criteri di valutazione del MIUR.

Anni	Punti
1-3	1
4-6	2
7-9	3
10-12	4
> 12	5

Punteggio massimo: 5

- ✓ Certificazione informatica europea (livello base: 0,5 punti, livello avanzato: 1)
- ✓ Certificazione lingua straniera (livelli B1 – C2 QCER):

Livello	Punti
B1	1
B2	1,5
C1	2
C2	2,5

- ✓ Certificazione CLIL (punti: 1)

#### L'Esperto:

- Provvede alla programmazione della 30 ore di attività formativa da svolgere, secondo quanto indicato nel modulo specifico;
- Predisponde un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e la realizzazione di eventuali prodotti finali;
- Svolge l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- Partecipa alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
- Predisponde le lezioni ed elabora e fornisce ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del percorso formativo;
- Programma l'eventuale realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che potrà essere presentato in uno specifico incontro conclusivo con la comunità scolastica e diffuso sul territorio;
- Compila e firma il registro delle attività di docenza e di presenza;
- Monitora il processo di apprendimento, in coordinamento con il tutor e con il referente della valutazione, predisponendo e correggendo le verifiche necessarie per la valutazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali dei corsisti;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici ed in itinere nella realizzazione delle attività;
- Consegna al Dirigente Scolastico, al termine delle attività, tutti gli atti e i materiali prodotti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti;

- Adempie a tutte le attività previste e richieste dalla piattaforma ministeriale GPU del PON 2014/2020, eventualmente anche successive al termine di chiusura delle attività formative.

I candidati devono presentare domanda di disponibilità, redatta su apposito **modulo allegato al presente Bando**, attestando quanto previsto dal suddetto modulo. **Si precisa che, a parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.** I candidati, in allegato alla domanda di disponibilità, devono presentare specifico **curriculum vitae in formato europeo**, al fine di dimostrare l'adeguatezza delle competenze in rapporto agli obiettivi formativi. In caso di docenti in servizio presso Istituzioni Scolastiche, è necessario allegare **l'autorizzazione ad assumere l'incarico da parte del Dirigente Scolastico della scuola di attuale servizio.**

Il curriculum, in ogni caso, dovrà obbligatoriamente contenere:

- ✓ Generalità;
- ✓ Requisiti professionali e dati utili ai fini della compilazione della graduatoria secondo i criteri di cui sopra;
- ✓ La dichiarazione: "Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e dell'articolo 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) dichiaro, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dal D. Lgs. e dal Regolamento UE sopra citati";
- ✓ **Firma autografa, in calce.**

Inoltre, i candidati dovranno dichiarare:

- di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso;
- di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- l'assenza di cause di incompatibilità a svolgere l'incarico.

I moduli si svolgeranno presumibilmente da **fine gennaio/febbraio 2023**, secondo una calendarizzazione che sarà successivamente concordata tra Dirigente Scolastico, tutor ed esperto. **Il termine ultimo entro il quale portare a termine i moduli formativi del presente progetto è il 31/08/2023.** Gli esperti selezionati saranno ovviamente impegnati da subito nelle attività organizzative preliminari all'attivazione dei moduli formativi e dovranno partecipare agli incontri nei quali saranno discusse le linee generali dell'intervento.

Gli interessati a partecipare **dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore 14.00 del 9 gennaio 2023,** la propria istanza di partecipazione indirizzata al Dirigente Scolastico (contenente curriculum, fotocopia di un documento di identità e del

codice fiscale, domanda di disponibilità secondo modello allegato, autorizzazione ad assumere l'incarico da parte del Dirigente Scolastico della scuola di attuale servizio), mediante consegna a mano presso la segreteria del Liceo "G. Galileo – M. Curie" di Monopoli oppure all'indirizzo [bapc24000a@pec.istruzione.it](mailto:bapc24000a@pec.istruzione.it) tramite posta elettronica ordinaria o certificata, con l'obbligo di indicare sulla busta contenente la documentazione o nell'oggetto della mail **"Domanda per la funzione di ESPERTO nel progetto PON-POC "Socialità e apprendimento" – modulo per il quale si concorre – nominativo del candidato"**.

### **Nota bene**

- A conclusione della comparazione delle candidature ad opera di una commissione appositamente nominata alla scadenza del bando, il Dirigente Scolastico provvede alla formazione della graduatoria di merito provvisoria, distinta tra personale docente in servizio presso Istituzioni Scolastiche della città Metropolitana di Bari (c.d. COLLABORAZIONE PLURIMA) ed esperti esterni all'amministrazione scolastica che diviene definitiva decorso il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione della stessa all'albo e sul sito web istituzionale della scuola.
- Gli incarichi saranno attribuiti **prioritariamente** al personale docente in servizio presso Istituzioni Scolastiche della città Metropolitana di Bari, anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, purché rispondente alle esigenze progettuali;
- Qualora l'incarico venga attribuito a un docente in servizio presso un'Istituzione Scolastica, sarà instaurato un rapporto in collaborazione plurima ai sensi del vigente CCNL Scuola, mediante apposita lettera di incarico, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del docente;
- Nel caso di personale esterno non docente, l'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratti di prestazione d'opera con riferimento agli artt. 2222 e ss. del CC.;
- La sottoscrizione del contratto comporta esplicita accettazione del calendario delle attività predisposto dall'Istituto e presentazione di una programmazione di massima da cui risultino contenuti, modalità, tempi e strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo;
- Il Liceo "G. Galilei – M. Curie" potrà procedere al controllo della documentazione originale attestante i titoli e le esperienze dichiarati;
- La remunerazione per la figura dell'esperto è determinata in € 70,00/ora. Gli emolumenti indicati sono al lordo di tutte le ritenute di ogni specie e genere a carico dell'Esperto e dell'Istituto e saranno corrisposti a conclusione delle attività e, nel caso di esperto esterno non in servizio presso altre II.SS., a seguito di presentazione di regolare fattura/nota di addebito e, comunque, a seguito della effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo dell'Istituto e sul sito [www.pololicealemonopoli.edu.it](http://www.pololicealemonopoli.edu.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**PROF. MARTINO CAZZORLA**

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005  
e norme collegate